

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ШАТРОВСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ШАТРОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07 мая 2019г № 171

с.Шатрово

Об утверждении Порядка взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях Шатровского района

В целях обеспечения доступности дошкольного образования и организации социальной поддержки участников образовательных отношений, руководствуясь статьей 65 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Курганской области от 21 августа 2017 года № 313 «О внесении изменений в постановление Правительства Курганской области от 14 октября 2013 года № 475 «О порядке обращения родителей (законных представителей) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми и порядке ее выплаты», в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Шатровского района Курганской области, Положением об Отделе образования Администрации Шатровского района, Администрации Шатровского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях Шатровского района согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации Шатровского района:

1) от 10 сентября 2013 года №310 «Об утверждении Положения о родительской плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

2) от 8 мая 2018 года №175 «О внесении изменения в постановление Администрации Шатровского района от 10 сентября 2013 года №310 «Об утверждении Положения о родительской плате, взимаемой с родителей (законных

представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Обнародовать настоящее постановление в соответствии со статьей 45 Устава Шатровского района Курганской области.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Шатровского района – руководителя отдела по социальной политике Администрации Шатровского района Пушкарева А.В.

Глава Шатровского района



Л.А.Рассохин

Приложение
к постановлению Администрации
Шатровского района
от 07 мая 2019г. № 171
«Об утверждении Порядка взимания и
расходования родительской платы за
присмотр и уход за детьми в
муниципальных дошкольных
образовательных организациях
Шатровского района»

ПОРЯДОК
взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми
в муниципальных дошкольных образовательных организациях
Шатровского района

Раздел I. Общие положения

1. Настоящий Порядок взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях Шатровского района (далее – Порядок) разработан в соответствии с действующим федеральным и региональным законодательством и направлен на обеспечение экономически обоснованного распределения затрат между родителями (законными представителями) и бюджетом Шатровского района за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях Шатровского района, подведомственных Отделу образования Администрации Шатровского района (далее – ДОО) с учетом реализации конституционных гарантий общедоступности и бесплатности дошкольного образования.

2. В случае реализации образовательных программ дошкольного образования в рамках государственных стандартов в группах кратковременного пребывания, без оказания услуг по присмотру и уходу за детьми, родительская плата не взимается.

Раздел II. Порядок и условия внесения родительской платы

3. За присмотр и уход за детьми учредитель ДОО Шатровского района устанавливает размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей), постановлением Администрации Шатровского района.

4. Родительская плата устанавливается на возмещение части затрат на обеспечение комплекса мер по организации питания (покупка продуктов питания).

5. Родительская плата взимается на основании договора между ДОО и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего данное ДОО.

6. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в ДОО, другой – у родителей (законных представителей).

7. Начисление родительской платы производится централизованной бухгалтерией Отдела образования Администрации Шатровского района.

8. Родительская плата взимается за фактические дни посещения ребенком ДОО. Начисление производится в течение первых пяти дней месяца, следующего за отчетным, согласно календарному графику работы ДОО и таблицу учета посещаемости детей за предыдущий месяц.

9. Родительская плата не взимается с родителей (законных представителей):

- 1) детей-инвалидов;
- 2) детей-сирот;
- 3) детей, оставшихся без попечения родителей;
- 4) детей с туберкулезной интоксикацией.

10. Расходы по оплате за присмотр и уход за категориями детей, перечисленными в пункте 9 настоящего Порядка, возмещаются за счет средств бюджета Шатровского района.

11. Родительская плата не взимается при непосещении ребенком ДОО.

12. При предоставлении льгот по оплате за присмотр и уход в ДОО, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) необходимо представить документы, подтверждающие право на льготу. Документы предоставляются родителями (законными представителями) при поступлении ребенка в ДОО или по мере возникновения обстоятельств, дающих право на льготу.

13. Льгота по оплате за присмотр и уход предоставляется на основании заявления родителей (законных представителей) и документов, ежегодно подтверждающих наличие у семьи права на льготу:

1) дети-инвалиды – заявление, копия справки об инвалидности (представляется по истечении срока действия предыдущей);

2) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, – заявление, копия удостоверения законного представителя, копия документа о назначении законного представителя (представляется один раз в год);

3) дети с туберкулезной интоксикацией – заявление, справка врача-фтизиатра (предоставляется по истечении срока действия предыдущей).

14. Льгота назначается с момента подачи полного пакета документов о предоставлении льготы. Льгота, имеющая срок действия, снимается автоматически в случае отсутствия подтверждения о ее продлении. О прекращении обстоятельств, дающих право на льготу, родители (законные представители) должны уведомить руководителя ДОО в течение 14 дней.

15. Если родители (законные представители) не представили пакет документов, плата за присмотр и уход в ДОО взимается в полном размере. Перерасчет платы за прошедшие месяцы после предоставления пакета документов не производится.

16. Родители (законные представители) вправе отказаться от применения установленных льгот.

17. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ДОО, реализующих образовательные программы дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере 20 (двадцати) процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в ДОО на первого ребенка, 50 (пятидесяти) процентов

размера такой платы на второго ребенка, 70 (семидесяти) процентов размера такой платы на третьего и последующих детей. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в соответствующем ДОО, в семьях, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленной в Курганской области.

18. Порядок обращения за получением компенсации, указанной в пункте 17 настоящего Порядка, и порядок ее выплаты установлены постановлением Правительства Курганской области от 14 октября 2013 года № 475 «О Порядке обращения родителей (законных представителей) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, и порядке ее выплаты».

19. Финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой компенсации, указанной в пункте 18 настоящего Порядка, является расходным обязательством Курганской области.

Раздел III. Расходование и учет родительской платы

20. Денежные средства, получаемые за присмотр и уход за детьми в ДОО в виде родительской платы, в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности каждого ДОО.

21. В перечень затрат, учитываемых при установлении родительской платы, включаются расходы на приобретение продуктов питания.

22. В родительскую плату не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества ДОО.

23. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в ДОО не может быть выше ее максимального размера, устанавливаемого нормативными правовыми актами Курганской области для каждого муниципального образования, находящегося на ее территории, в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми.

Управляющий делами – руководитель аппарата
Администрации Шатровского района



Т.И. Романова